

# ПЛАН работы штаба воспитательной работы МБОУ Садковской ООШ

на 2023– 2024 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Заседания штаба воспитательной работы.	Не реже 1 раза в четверть (дата по согласованию)	Заместитель директора по УВР	Протоколы заседаний
2.	Выявление детей и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении	В течение всего периода	Классный руководитель социальный педагог	Составление социального паспорта, уведомление Управления семьи и детства, КДН, ОпДН
3.	Индивидуальная работа с учащимися, состоящими на профилактическом учете, проживающими в неблагополучных семьях.	В течение всего периода (по необходимости)	Социальный педагог	Составление индивидуальной карточки учета учащегося
4.	Вовлечение учащихся, состоящих на профилактическом учете и проживающих в неблагополучных семьях, в досуговую деятельность во внеурочное и каникулярное время.	В течение всего периода	Социальный педагог,	Организованный досуг и занятость учащихся во внеурочное время (фотоотчет)
5.	Организация взаимодействия с центрами досуга и дополнительного образования, учреждениями культуры.	В течение всего периода	Заместитель директора по УВР	Договоры о совместной деятельности, участие в мероприятиях (приказы, отчеты)

6.	Межведомственное взаимодействие с органами профилактики	В течение года	Социальный педагог, замдиректора по УВР	Реализация совместных планов, ведение журнала межведомственного взаимодействия
7.	Организация правового всеобуча участников образовательного процесса, индивидуальная работа с учащимися и родителями, семьями, состоящими на профилактическом учете, учащимися	В течение года	Социальный педагог	Журнал учета
8.	Профилактическая работа по реализации Постановления от 21.09.2021 № 299	В течение года	Штаб воспитательной работы	Занятость учащихся, отсутствие случаев нарушения закона
9.	Проведение мониторинга работы штаба. Подготовка отчетной документации	1 раз в полугодие	Заместитель директора по УВР	Аналитические отчеты
10.	Организация каникулярной занятости учащихся.	Каникулярное время	Заместители директора по УВР, руководитель МО классных руководителей	Графики работы школы в каникулярное время, фотоотчеты
11.	Каникулярная занятость учащихся, состоящих на профилактическом учете и находящихся в трудной жизненной ситуации.	Каникулярное время	Социальный педагог	Занятость учащихся в дни каникул
12.	Временное трудоустройство несовершеннолетних	В течение года, по программе занятости несовершеннолетних	Руководитель штаба, социальный педагог	Подготовка документации по трудоустройству
13.	Участие в работе общешкольного	По плану	Члены штаба	Памятки для

	родительского собрания			родителей, протоколы
14.	Организация и проведение спортивно-оздоровительных мероприятий. Пропаганда здорового образа жизни	В течение всего периода	Руководитель ШСК	Отчеты
15.	Координирование деятельности ШУС	В течение года	Президент школы	Творческие отчеты, занятость учащихся
16.	Проведение социально-значимых мероприятий, направленных на формирование активной гражданской позиции. Пропаганда здорового образа жизни.	Ежемесячно	Члены ШВР	Приказы и положения
17.	Организация и проведение профилактических акций, направленных на формирование основ здорового образа жизни	Ежемесячно	Социальный педагог, президент школы	Творческие отчеты приказы и положения
18.	Информационно-просветительские мероприятия	В течение года	Члены штаба	Размещение информации на шк. сайте, стенде, изготовление памяток

## **Тематика заседаний штаба воспитательной работы на 2023-2024 учебный год**

### **Заседание № 1 (август)**

1. Итоги реализации комплексной программы летней занятости школьников  
Анализ профилактической работы в летний период.
2. Федеральный проект «Разговоры о важном»
3. Федеральный проект по профориентации «Россия- мои горизонты» 6-11  
классы
4. Согласование планов работы на 2023-2024 учебный год.

### **Заседание № 2 (сентябрь)**

1. О проведении социально-психологического тестирования учащихся от 13  
лет.
2. Планирование мероприятий месячника «Территория безопасности»
3. Выполнение решений предыдущих заседаний

### **Заседание № 3 (октябрь)**

1. По вопросам предыдущего заседания.
2. Организация внеурочной деятельности учеников школы, внеурочная  
занятость.
3. Планирование мероприятий месячника «Здоровое поколение».
4. Планирование работы школы в период осенних каникул.

### **Заседание № 4 (ноябрь)**

1. По вопросам предыдущего заседания. Отчет о занятости учащихся в  
период осенних каникул.
2. Отчет о проведении месячника «Территория безопасности»

### **Заседание № 5 (декабрь)**

1. Отчет о проведении месячника «Здоровое поколение».
2. Реализация плана внеурочной деятельности по федеральной проекту  
«Разговоры о важном», «Россия – мои горизонты»
3. Согласование плана работы школы в период новогодних праздников,  
зимних каникул.

### **Заседание № 6 (январь)**

1. Реализация планов межведомственного взаимодействия в сфере организации профилактической работы.
2. Корректировка плана на 2-ое полугодие.
3. Планирование мероприятий в рамках месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы.

### **Заседание № 7 (февраль)**

1. Отчет о военно-патриотической работе в рамках Месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы.

### **Заседание № 8 (март)**

1. Подготовка к летней оздоровительной кампании.
2. Временное трудоустройство несовершеннолетних в 2024 году.
3. Организация весенних каникул.
4. Планирование мероприятий, посвященных Всемирному дню здоровья (7 апреля).

### **Заседание № 9 (апрель)**

1. По вопросам предыдущего заседания.
2. О ходе подготовки к летней кампании
3. Временное трудоустройство несовершеннолетних в апреле 2024 года.

### **Заседание № 10 (май)**

1. Согласование графиков работы в период летней кампании.
2. Каникулярная занятость учащихся школы, в том числе несовершеннолетних, состоящих на разных учетах, из семей, состоящих на учете.

### **Заседание № 11 (июнь)**

1. Анализ воспитательной работы 2023-2024 учебного года.
2. Организация торжественных мероприятий для выпускников 9-го класса
3. О реализации летней кампании 2024 года в июне (работа лагеря, спортивных и тематических площадок, временное трудоустройство, занятость несовершеннолетних и т.д.).