

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Садковская основная общеобразовательная школа
(МБОУ Садковская ООШ)

Приказ

01 сентября 2025 г.

№ 149

О создании школьной службы медиации (примирения)
в 2025-2026 учебном году.

В соответствии с Федеральным законом от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»; Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Конвенции о правах ребенка и в целях создания профилактики правонарушений и социальной реабилитации участников конфликтных ситуаций на основе принципов восстановительного правосудия, формирования у обучающихся умения регулирования конфликта без физического насилия или оскорбления

приказываю:

1. Создать школьную службу медиации (примирения) в следующем составе:
 1. Руководитель ШСМ – Сухова Е В., заместитель директора по УВР, социальный педагог.
 2. Кривошеева Л.П., школьный уполномоченный по правам ребенка.
 3. Косарева П., ученица 8 класса.
 4. Лойчик К., ученица 8 класса.
 5. Ибрагимова Л.Х., представитель родительской общественности.
2. Утвердить План работы школьной службы медиации на 2025-2026 учебный год (Приложение 1).
3. Утвердить Положение о предупреждении и предотвращении травли (буллинга) и кибербуллинга (Приложение 2)
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы

Л.И. Пашенко

Ознакомлена:

Е.В. Сухова

Л.П. Кривошеева

План работы службы медиации

на 2025 -2026 учебный год

Служба медиации (примирения) объединяет различных участников образовательных отношений (обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, педагогических работников) для оказания содействия в рамках восстановительного и медиативного подходов в предотвращении и разрешении конфликтных ситуаций, в профилактической работе и мероприятиях, направленных на работу с последствиями конфликтов, с проявлениями агрессивного и деструктивного поведения детей и их травли.

Служба помогает участникам образовательных отношений в конфликтной/проблемной ситуации укрепить сотрудничество и ответственную позицию, вместе найти взаимоприемлемое решение и согласованно его реализовать.

Цель: содействие в формировании благополучного, гуманного и безопасного пространства (среды) для полноценного развития и социализации детей и подростков, способствующего формированию правильных установок на преодоление конфликтных и кризисных ситуаций в том числе при возникновении трудных жизненных ситуаций, социально опасного положения, включая вступление их в конфликт с законом, на основе принципов восстановительного правосудия и медиативных технологий.

Задачи:

- создание безопасной и доброжелательной среды в общеобразовательной организации;
- укрепление ценностей сотрудничества и взаимопонимания у участников образовательных отношений;
- освоение участниками образовательных отношений не директивных и уважительных способов взаимодействия из ответственной позиции; снижение риска правонарушений и общественно опасных деяний несовершеннолетних; урегулирование конфликтов между участниками образовательных отношений;
- конструктивный воспитательный ответ на правонарушения и содействие заглаживанию обидчиком причиненного жертве вреда при совершении общественно опасных деяний несовершеннолетними;
- снижение ориентированных на административное воздействие и наказание реакций на конфликты, нарушения дисциплины и правонарушения несовершеннолетних;
- приоритетное использование медиативного и восстановительного способа разрешения конфликтов и криминальных ситуаций;
- снижение деструктивного влияния возникающих конфликтов между участниками образовательных отношений;
- повышение уровня социальной и конфликтной компетентности всех участников образовательных отношений;
- информационно-просветительская деятельность с участниками образовательных

отношений;

-координация усилий родителей (законных представителей), близких родственников и иных лиц и общеобразовательной организации с целью предотвращения неблагоприятных сценариев развития жизни обучающегося.

№ п/п	Наименование мероприятия	Время проведения
Сентябрь		
1	Утверждение плана работы на 2025-2026 учебный год	1 неделя
2	Организация взаимодействия школьной службы медиации со всеми структурными подразделениями образовательной организации, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, органами и организациями системы профилактики безнадзорности и правонарушений, органами опеки и попечительства	В течение месяца и года
3	Профилактическое занятие по правилам общения для обучающихся 1-4 классов: рассмотрение примеров конфликтных ситуаций по теме «Общение в кругу ровесников», варианты их решения.	2-3 недели
4	Работа на школьном сайте, размещение материалов: - советы для родителей по теме «Адаптация в школе. Поможем нашим детям», - памятка для классных руководителей 1 и 5 классов по теме «В классе адаптация. Как помочь детям»	4 неделя
5	Проведение примирительных встреч среди педагогов и работников ОУ	По запросу
Октябрь		
1	Корректировка плана работы на месяц, распределение между членами ШСМ обязанностей. Анализ проведенной работы за сентябрь.	1 неделя
2	Проведение примирительных встреч среди педагогов и работников ОУ	По запросу
3	Профилактическое мероприятие для педагогов по позитивному общению: - распространение буклета «Педагогический такт»	1-2 неделя
4	Профилактическое занятие по правилам общения для обучающихся 5-9 классов: - рассмотрение примеров конфликтных ситуаций в среде подростков по теме «Как понять нам друг друга», варианты их решения.	2-3 недели
5	Работа на школьном сайте, размещение материала: - рекомендации для обучающихся по теме «Легко ли быть подростком»	4 неделя

	- буклет для педагогов «Простыми словами о трудностях будней». Советы по решению некоторых педагогических ситуаций.	
6	Профилактическое занятие для педагогов по сплочению коллектива и снятию психологического напряжения	4 неделя
Ноябрь		
1	Анализ проведенной работы за октябрь.	1 неделя
2	Проведение примирительных встреч	По запросу
3	Подготовка методического материала по позитивному общению для педагогов: - подготовка и распространение буклета для родителей и педагогов по теме «Решаем вместе трудные вопросы»	1 неделя
4	Профилактическое мероприятие в форме родительского часа по правилам общения для родителей: - рекомендации родителям по теме « Педагог как помощник в общении родителей с ребенком»	2 неделя
5	Профилактическое занятие с обучающимися 1-4 классов по теме «Дружба крепкая не сломается»	3 неделя 1-4 классы
Декабрь		
1	Проведение примирительных встреч	По запросу
2	Подготовка методического материала по позитивному общению для обучающихся и родителей (составление памяток, буклетов, бесед) – Приемы снятия напряжения для детей и взрослых. – «Нельзя» в дружеском разговоре детей и подростков	2-3 неделя
3	Правила общения для педагогов (рассмотрение примеров конфликтных ситуаций, варианты их решения).	3-4 неделя воспитатели
4	Работа на школьном сайте (размещение информации о деятельности СШМ, рекомендаций, буклетов)	3-4 неделя
Январь		
1	Проведение примирительных встреч	По запросу
2	Подготовка методического материала по позитивному общению для всех участников образовательного процесса (составление ситуаций, буклета): – Позитивное общение: традиция делать	2-3 неделя

	<p>комплементы.</p> <p>– Позитивное общение: добрые слова рожают дружбу.</p>	
3	Правила общения для обучающихся (рассмотрение примеров конфликтных ситуаций, варианты их решения и предупреждения).	2-3 неделя 1-4 классы
4	Работа на школьном сайте (размещение информации о деятельности СШМ, рекомендаций, буклетов)	3-4 неделя
Февраль		
1	Проведение примирительных встреч	По запросу
2	Подготовка методического материала по позитивному общению для всех участников образовательного процесса (составление ситуаций, буклета) – О толерантности простыми словами(буклет)	2 -3 неделя
3	Правила общения для обучающихся (рассмотрение примеров конфликтных ситуаций, варианты их решения). Тема «Если нам услышать друг друга» (правила хорошего тона и общения)	3-4 неделя 6-9 классы
Март		
1	Проведение примирительных встреч	По запросу
2	Подготовка методического материала по позитивному общению для всех участников образовательного процесса (составление ситуаций, буклетов): «Профилактика буллинга (травли) в школе»	2-4 неделя
3	Правила общения для педагогов (рассмотрение примеров конфликтных ситуаций, варианты их решения)	2-4 неделя учителя
Апрель		
1	Проведение примирительных встреч	По запросу
2	Подготовка методического материала по позитивному общению для всех участников образовательного процесса (составление ситуаций, буклета)	2 неделя
3	Правила общения для педагогов (рассмотрение примеров конфликтных ситуаций, варианты их решения).	3 неделя воспитатели
4	Работа на школьном сайте (размещение информации о деятельности СШМ, рекомендаций, буклетов)	4 неделя
Май		
1	Проведение примирительных встреч	По запросу
2	Подготовка методического материала по позитивному общению для всех участников	2 неделя

	образовательного процесса (составление ситуаций, буклета)	
3	Правила общения для обучающихся (рассмотрение примеров конфликтных ситуаций, варианты их решения).	2-4 неделя 1-9 классы
Июнь		
1	Анализ работы СШМ за 2025-2026 учебный год. Составление плана работы на 2026-2027 учебный год	1 -2 неделя
2	Проведение примирительных встреч	По запросу
3	Профилактическая работа со всеми участниками образовательного процесса. Подготовка рекомендаций на летний период.	3 неделя
4	Оформление методической копилки	в течение месяца

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение о предупреждении и предотвращении травли (буллинга) и кибербуллинга в МБОУ «Садковская основная общеобразовательная школа» (далее – Школа) разработано в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Уставом Школы.

1.2. Настоящее положение устанавливает нормы поведения обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников и сотрудников Школы, исключаяющие:

- унижение достоинства человека любыми способами (высказывания, действия, жесты, мимика, распространение информации любого рода, порочащей честь и достоинство, дискриминация любого рода);
- лишение и (или) нарушение общечеловеческих прав;
- применение психического и физического насилия любого рода в любых проявлениях.

1.3. Положение действует на территории всей Школы и распространяется на время учебных занятий, перемен, внеурочных и воспитательных мероприятий, конкурсов, мониторингов, экзаменов и других мероприятий, организуемых Школой.

1.4. Целями настоящего положения являются:

- создание в Школе благоприятной атмосферы вербальной и невербальной коммуникации, основанной на уважении к личности человека, обстановки, способствующей психологическому комфорту, физической и эмоциональной безопасности образовательной среды;
- повышение уровня защищенности обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, социально опасном положении, относящихся к группе риска, состоящих на внутришкольном учете;
- обеспечение комплексного подхода в решении проблем семьи и детства, реализации права ребенка на защиту от жестокого обращения и насилия;
- формирование нетерпимого отношения к различным проявлениям насилия в отношении обучающихся.

1.5. Задачами положения являются:

- недопущение любых видов травли, издевательств, насилия как со стороны обучающихся, так и со стороны педагогических работников;
- выявление фактов жестокого обращения по отношению к детям в ученической среде;
- выявление педагогическими работниками фактов буллинга;
- проведение плановых мероприятий, направленных на профилактику жестокого обращения с детьми.

1.6. Срок действия настоящего положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

II. Термины и определения. Виды буллинга

2.1. **Травля / Буллинг** – это особый вид насилия, проявляющийся в виде агрессивного преследования одного из членов коллектива со стороны остальных членов коллектива (или его части), отличающийся систематичностью и регулярностью. Может проявляться в физическом насилии, угрозах, вербальной агрессии, унижении.

2.2. Выделяют следующие специфические характеристики буллинга:

1. буллинг асимметричен – с одной стороны находится обидчик, обладающий властью в виде физической и/или психологической силы, с другой – пострадавший, такой силой не обладающий;
2. буллинг осуществляется преднамеренно, направлен на нанесение физических и душевных страданий;
3. буллинг подрывает у пострадавшего уверенность в себе, разрушает здоровье, самоуважение и человеческое достоинство;
4. буллинг – это групповой процесс, затрагивающий обидчика, пострадавшего и свидетелей;
5. буллинг никогда не прекращается сам по себе: всегда требуется защита и помощь всем сторонам конфликта.

Признаки буллинга (травли): намеренность, повторяемость и неравенство сил (дисбаланс власти).

2.3. Основными критериями буллинга являются:

1. конфликт приобретает стабильные формы;
2. одна из сторон оказывается в положении слабого;
3. человек часто и на протяжении длительного времени подвергается нападкам;
4. у человека почти нет шансов своими силами справиться с ситуацией.

2.4. **Кибербуллинг** – нападения с целью нанесения психологического вреда, осуществляемые через электронную почту, мессенджеры, чаты, социальные сети, веб-сайты, а также посредством мобильной связи.

2.5. Понятие буллинга не определено в законодательстве РФ, однако действующие правовые нормы закрепляют право каждого на уважение личности и человеческого достоинства (статья 21 Конституции РФ). В силу нормы пункта 1 статьи 9 Федерального закона № 124-ФЗ при осуществлении деятельности в области образования не могут ущемляться права ребенка.

2.6. В Федеральном законе «Об образовании в РФ» закреплено право обучающихся на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности (пункт 9 части 1 статьи 34), а также обязанность обучающихся уважать честь и достоинство других обучающихся и работников (пункт 4 части 1 статьи 43).

2.7. Буллинг подразделяется на прямой и косвенный (скрытый).

Прямой буллинг проявляется в виде:

- физической агрессии (удары, пинки, побои, щипание, запугивания, обзывание, притеснения);
- вербального буллинга (оскорбления, угрозы, неуважительные комментарии о внешности, религии, этнической принадлежности и т.д.);
- социального буллинга / изоляции (жертва умышленно изолируется, игнорируется);
- вымогательства, повреждения имущества.

Косвенный буллинг включает намеренное распространение слухов и негативной информации о жертве, бойкот, исключение из отношений (более характерен для девочек).

III. Алгоритм действий работников школы при выявлении буллинга

3.1. Любой работник Школы, предположивший, что в отношении ребенка совершается насилие или случаи буллинга, обязан незамедлительно сообщить директору Школы (устно, а затем в письменном виде в форме докладной записки).

3.2. Если ребенку причинен физический вред, необходимо незамедлительно обеспечить осмотр, уведомив директора Школы и дежурного администратора.

3.3. Первая помощь необходима при подозрении на:

- вывихи, переломы, травмы зубов;
- внутреннее кровотечение (холодный липкий пот, бледность, учащенное сердцебиение);
- травму головного мозга (головная боль, головокружение, тошнота);
- травму спинного мозга (онемение конечностей);
- опьянение наркотическими веществами или отравление.

Администратор Школы (или любой работник в его отсутствие) обязан:

- вызвать скорую медицинскую помощь;
- сообщить родителям (законным представителям) пострадавшего.

3.4. Администрация Школы совместно с классным руководителем и педагогом-психологом принимает решение о неотложности реагирования. Сбор информации проводится по следующим направлениям:

- от пострадавшего;
- от возможных участников издевательств;
- от свидетелей.

3.5. Дежурный администратор при фиксировании ситуаций насилия или буллинга через видеонаблюдение или при обходе территории, а также при получении сообщений от участников образовательного процесса обязан незамедлительно информировать руководство Школы и при необходимости вызвать полицию (по телефону или «тревожной кнопке»).

3.6. После оказания помощи классный руководитель беседует с пострадавшим, обидчиком, свидетелями (с привлечением социального педагога), документирует случай и информирует заместителя директора или директора, а также родителей всех участников. Встречи с нападавшими и пострадавшим проводятся отдельно.

3.7. Администрация Школы незамедлительно информирует родителей (законных представителей) о факте буллинга. Школа способствует и помогает родителям разобраться в ситуации. Информирование носит конфиденциальный характер в соответствии с ФЗ «О персональных данных». С согласия родителей к работе подключается психологическая служба.

3.8. При необходимости организуется вызов родителей (законных представителей) в Школу для проведения беседы и выполнения намеченных мероприятий.

3.9. После проведения беседы к зачинщикам буллинга могут быть применены меры дисциплинарного воздействия:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Школы (в соответствии со ст. 43 п. 4 ФЗ № 273-ФЗ).

3.10. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста 15 лет, применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и педагогического воздействия

не дали результата, а дальнейшее его пребывание в Школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся.

3.11. При угрозе жизни и здоровью пострадавшего:

- педагог-психолог, социальный педагог консультируют классного руководителя и заместителя директора;
- руководитель школьной службы примирения (при наличии) организует работу комиссии;
- директор Школы обеспечивает проведение разбора случая, при необходимости информирует вышестоящий орган управления образованием и правоохранительные органы.

IV. Профилактика и предупреждение буллинга в Школе

4.1. Все участники образовательной деятельности в пределах своей компетенции обязаны способствовать предупреждению буллинга, препятствовать его распространению, проводить с детьми беседы на классных часах, знакомить обучающихся с настоящим Положением (под подпись – Приложение № 3).

4.2. Ответственность за создание условий, препятствующих буллингу, лежит на сотрудниках Школы. Координирует работу социальный педагог (или лицо, исполняющее его обязанности).

4.3. Обучающиеся, их родители (законные представители), педагоги и сотрудники Школы несут ответственность за буллинговое поведение согласно действующему законодательству.

4.4. В начале каждого учебного года классный руководитель организует тематический классный час и родительское собрание с разъяснением последствий буллинга.

4.5. При наблюдении за детьми педагогам следует обращать внимание на следующие маркеры возможного буллинга:

- **поведенческие:** отстраненность, негативизм, агрессивность;
- **эмоциональные:** напряженность и страх при появлении сверстников, обидчивость, грусть, неустойчивое настроение.

При подозрении на буллинг учитель обязан доложить директору или его заместителю.

4.6. Возможные мероприятия по профилактике буллинга для педагогов:

- обучающий семинар по работе с ситуациями травли;
- педагогический совет по выработке единой позиции Школы;
- групповые встречи классных руководителей и психолога для обмена опытом.

4.7. Основной целью профилактических мероприятий является помощь детям научиться совладать со стрессовой ситуацией и агрессией.

Задачи профилактики:

- подготовка педагогов для разрешения ситуаций буллинга;
- психолого-педагогическое просвещение родителей;
- развитие толерантности и социальной компетентности у обучающихся.

В качестве методов профилактики используются классные часы об уважительном отношении, тренинги на сплочение коллектива, занятия по развитию эмпатии.

V. Ответственность

5.1. В соответствии с частью 3 статьи 43 ФЗ № 273-ФЗ применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

5.2. Несвоевременное сообщение администрации Школы о факте насилия над ребенком влечет дисциплинарную, административную или уголовную ответственность (в зависимости от тяжести последствий).

5.3. За неисполнение устава Школы и правил внутреннего распорядка к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, отчисление.

5.4. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время болезни или каникул.

5.5. В соответствии со статьями 1073, 1074 Гражданского кодекса РФ ответственность за вред, причиненный несовершеннолетним, возлагается на его родителей (усыновителей) или опекунов.

5.6. В соответствии с КоАП РФ административная ответственность наступает:

- за нанесение побоев (статья 6.1.1. КоАП РФ);
- за оскорбление (статья 5.61. КоАП РФ).

5.7. Уголовно-правовые признаки буллинга охватываются статьями УК РФ: 115 (умышленное причинение легкого вреда здоровью), 213 (хулиганство) и другими.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения директором МБОУ «Садковская ООШ».

6.2. Изменения и дополнения вносятся приказом директора Школы в установленном порядке.

6.3. Положение действует до принятия нового.

6.4. Вопросы, не урегулированные настоящим положением, разрешаются в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом Школы и иными локальными нормативными актами.

Приложение № 1

к Положению о буллинге
в МБОУ «Садковская ООШ»

Обязательные правила профилактики буллинга для всех взрослых, работающих в Школе

1. **Не игнорировать, не преуменьшать значение.** Если в школе принято общее понимание, что буллинг – это насилие, повышается способность адекватно реагировать.
2. **Проявить активность.** Учитель, ставший свидетелем буллинга, должен занять ясную позицию и объяснить наблюдателям и агрессору психологические последствия для жертвы.
3. **Разговор с «агрессором».** Четко дать понять, что буллинг недопустим. Критиковать поведение, но не переходить на личности. Санкции должны быть неизбежны.
4. **Разговор с «жертвой».** Защитить ученика, провести доверительную беседу, помочь устранить страх, обиду и чувство вины.
5. **Разговор с классом.** Обсудить случай, сделать ситуацию явной, выработать или напомнить правила против буллинга.
6. **Проинформировать педколлектив.** Все педагоги должны знать о случае и взять ситуацию под контроль.

7. **Пригласить родителей.** Привлечь родителей к обсуждению, особенно в начальной школе, проинформировать о признаках буллинга.
8. **Наступление последствий.** Буллеры должны встретиться с неизбежными последствиями (извинения, возмещение ущерба).

Приложение № 2
к Положению о буллинге
в МБОУ «Садковская ООШ»

Рекомендации по проведению интервью с детьми – участниками буллинга

Общие рекомендации:

- Используйте открытые вопросы, избегайте вопросов «почему?».
- Дайте ребенку эмоционально отреагировать.
- Используйте простые слова, имена собственные.
- С дошкольниками и младшими школьниками используйте рисуночные техники.

Этапы интервью:

1. Подготовка (сбор информации).
2. Налаживание контакта.
3. Объяснение цели и процедуры опроса.
4. Воссоздание обстоятельств происшествия.
5. Завершение (ответы на вопросы, благодарность).

Если ребенок первым рассказал вам о травле:

- Сохраняйте спокойствие.
- Скажите, что вы верите ему и он поступил правильно.
- Скажите, что это не его вина.
- Заверьте, что сделаете всё для его безопасности.

Рекомендации для беседы с ребенком-агрессором:

- Выясните мотив: «Что ты думал, когда это делал?», «Чего ты хотел достичь?»
- Говорите о последствиях для самого агрессора.
- Задавайте открытые вопросы: «Кто что делал?», «Что происходило дальше?»
- Добейтесь признания конкретных действий: «Что конкретно ты делал?»
- Проведите беседу отдельно с каждым членом группы агрессоров.

Приложение № 3
к Положению о буллинге
в МБОУ «Садковская ООШ»

Лист ознакомления обучающихся с Положением о предупреждении и предотвращении травли (буллинга) и кибербуллинга

Класс: _____

№ п/п	Фамилия, имя обучающегося	Дата ознакомления	Подпись
1			
2			
3			

№ п/п	Фамилия, имя обучающегося	Дата ознакомления	Подпись
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			